



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ.
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ЧАСТАЯ ДУБРАВА
ЛИПЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.01. 2012 года

№ 1 - А

«О создании школьного спортивного клуба»

В целях активизации физкультурно-спортивной работы в школе, развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать школьный спортивный клуб и присвоить ему название «Славяне».
2. Назначить ответственными за пропаганду ЗОЖ и спорта учителя ОБЖ , учителей физической культуры.
3. Назначить руководителем отряда учителя ОБЖ.
4. Утвердить и ввести в действие Положение о школьном спортивном клубе (приложение № 1);
5. Утвердить план работы школьного спортивного клуба;
6. Утвердить расписание занятий школьного спортивного клуба на 2011-2012 учебный год
7. Членам школьного спортивного клуба принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между школьными клубами района в течение учебного года.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Смольянинову С.В.



Директор школы

Ю.В.Григорьев



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ.

СРЕДНЯЯ ШКОЛА с. ЧАСТАЯ ДУБРАВА
ЛИПЕЦКОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 августа 2024 года

№ 181/1-А

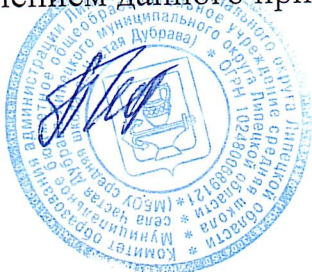
Об организации работы ШСК «Славяне»

На основании материалов, представленных общим собранием школьного спортивного клуба «Славяне» МБОУ СШ с.Частая Дубрава с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении во внеурочное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем клуба «Славяне» учителя физической культуры Поленникову Анну Викторовну.
2. Организовать работу Школьного Спортивного Клуба со 2 сентября 2024 г. в соответствии с Уставом.
3. Утвердить состав Совета Школьного Спортивного Клуба.
4. Утвердить название Школьного Спортивного Клуба «Славяне», эмблему, девиз клуба.
5. Утвердить Положение о Школьном Спортивном Клубе.
6. Утвердить Устав клуба.
7. Утвердить план работы ШСК.
8. Членам Школьного Спортивного Клуба принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между общеобразовательными учреждениями города в течение учебного года.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Поленникова



Устав Школьного спортивного клуба «Славяне»

1. 1. Общие положения.

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Славяне», в дальнейшем именуемое ШСК, является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.
- 1.2. ШСК является общественной организацией, основанной на членстве.
- 1.3. Полное наименование: ШСК «Славяне»
- 1.4. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных организациях», Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего Устава.
- 1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.
- 1.6. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.
- 1.7. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории МБОУ СШ с.Частая Дубрава.
- 1.8. ШСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 1.9. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): с.Частая Дубрава, ул.Московская, д.13А
- 1.10. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

- 2.1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.
- 2.2. Достижение указанной цели достигается посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:
- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе;
 - организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы;
 - привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
 - воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.
- 2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:
- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
 - содействие открытию спортивных секций;
 - агитационная работа в области физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
 - проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
 - создание и подготовка команд по различным видам спорта, для участия воспитанников ШСК в соревнованиях разного уровня;

- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (лагеря, походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую Уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией школы, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвуют в спортивной жизни города.

2.5. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

3. Права ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления школой;
- проводить собрания, митинги, шествия;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организаций, занимающихся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

4. Обязанности ШСК

4.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. Участники ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 8 лет.

5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК,

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

5.4. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации от преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;

- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях проводимых ШСК.

5.5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, спортивным сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Руководящие органы ШСК

6.1. Общее собрание

- 6.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.
- 6.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее, чем одной трети участников ШСК.
- 6.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.
- 6.1.4. Общее собрание правомочно:
- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших

Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу;

- если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.
- 6.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.
- 6.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:
- реорганизация и ликвидация ШСК;
 - утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
 - выбор членов Совета ШСК;
 - утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;

6.2. Совет ШСК. Председатель Совета ШСК.

- 6.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников.
- 6.2.2. Число членов Совета не может быть меньше 3 человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.
- 6.2.3. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.
- 6.2.4. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.
- 6.2.5. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.
- 6.2.6. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и

родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

6.2.7. Информировать воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы, так и вне ее.

6.2.8. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

6.2.9. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет Движение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

6.2.10. Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБОУ СШ с.Частая
Дубрава от 30 августа 2024г. №
А-181/1



Положения о школьном спортивном клубе (ШСК)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Школьный спортивный клуб (ШСК) создается в МБОУ СШ с.Частая Дубрава для организации физкультурно-спортивной работы в школе.

ШСК призван средствами физической культуры всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

ШСК может быть различной физкультурно-оздоровительной направленности по интересам детей. Школьный спортивный клуб (ШСК) может иметь свое название и эмблему. Решение об открытии ШСК принимает руководство школы.

Условием открытия клуба служат следующие критерии:

- наличие спортивной материально-технической базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д., а также их оборудование);
- наличие в школе не менее 2-х секций спортивной направленности;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых районными физкультурно-спортивными организациями.

Для открытия клуба (ШСК) издается приказ директора школы, в котором организатор внеклассной и внешкольной работы или учитель физической культуры назначается заведующим клубом.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением. ШСК также может иметь свой внутренний Устав (положение), который не идет в разрез интересам школы, районным физкультурно-спортивным организациям, а также Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ.

2. СТРУКТУРА КЛУБА

1. Высшим органом школьного спортивного клуба является общее собрание. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба сроком на 2 года. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры.

2. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самостоятельности учащихся.

3. Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем руководителя клуба;
- организует работу клуба в соответствии с настоящим положением, Планом работы ШСК на учебный год;
- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;
- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых районными физкультурно-спортивными организациями;
- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в своем поселении;
- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.

4. Руководитель школьного спортивного клуба:

- направляет работу совета физоргов;
- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;
- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся
- поддерживает контакт с районными физкультурно-спортивными организациями;

- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;
- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;
- имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА

Основными направлениями в работе ШСК являются:

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

Врачебный контроль за всеми занимающимися осуществляется медицинским персоналом школы.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются школьные спортзалы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб. Воспитанники клуба укрепляют материально-спортивную базу школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШСК

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации; избирать и быть избранным в совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование.

Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы,

ШСК должен иметь:

- программы, учебные планы, расписание спортивных занятий; журнал групп занимающихся;
- копии годовых отчетов; протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий.



Утверждено

Директор МБОУ СШ с.Частая Дубрава

Л.А.Поленникова

Расписание кружков ШСК «Славяне»

Волейбол	Поленникова А.В.	Понедельник	17:00-19:00	8-9 классы
Баскетбол	Поленникова А.В.	Четверг	17:00-19:00	8-9 классы

**ПЛАН спортивных массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий школьного спортивного клуба
«Славяне»**

на 2024-2025 учебный год



**Утверждаю
Л.А.Поленикова**

№п/п	Мероприятие	Сроки	Количество участников	Ответственные за проведение
<i>Внутришкольные мероприятия</i>				
1	Выборы состава Совета спортивного клуба.	до 10 сентября	1-11 кл. +учителя +родители	учителя, родители
2	Кросс наций 2024	сентябрь	5-11 кл.	преподаватели физической культуры, кл. руководители, Совет клуба
3	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня.	сентябрь	1-11 кл.	преподаватели физической культуры, кл. руководители, Совет клуба
4	Первенство школы по легкоатлетическому кроссу	сентябрь	1-11 кл.	преподаватели физической культуры, кл. руководители, Совет клуба
5	Первенство школы по мини - футболу.	сентябрь	7-11 кл.	преподаватели физической культуры, кл. руководители, Совет клуба
6	Организация спортивных мероприятий по противодействию наркомании, алкоголизму и иным антиобщественным явлениям	Сентябрь - ноябрь	1-11 классы. Педагогический коллектив	Администрация школы
7	Участие во Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Сентябрь - декабрь	1-11 кл. +учителя +родители	преподаватели физической культуры, кл. руководители, Совет клуба
8	Президентские спортивные игры и состязания. Принятие норм комплекса ГТО.	в течение года	1-11 кл.	преподаватели физической культуры, Совет клуба
9	Первенство школы по шашкам.	октябрь	1-5кл.	руководитель ШСК, Совет клуба

10	Настольный теннис	октябрь	5-11 кл.	руководитель ШСК, Совет клуба
11	Первенство школы по баскетболу.	ноябрь	7-11 кл.	преподаватели физической культуры, руководитель ШСК, Совет клуба
12	Соревнования «Веселые старты».	зимние каникулы	1-4 кл. +родители	руководитель ШСК, Совет клуба
13	Первенство школы по лыжным гонкам	январь	1-11 класс	Учителя физической культуры
14	Соревнования «Вперед, мальчишки!»	февраль	5-8 кл.	руководитель ШСК, Совет клуба
15	Соревнования «Патриот»	март	1-4 кл.	руководитель ШСК, Совет клуба
16	Волейбол	февраль	7-11 кл.	руководитель ШСК, Совет клуба
17	Спортивное мероприятие «Весенняя капель».	весенние каникулы	+учителя +родители	преподаватели физической культуры, руководитель ШСК, Совет клуба
18	Физкультминутки, прогулки и экскурсии; физические упражнения и игры в час отдыха.	в течение года		кл. руководители, воспитатели ГПД
Организационно-педагогическая работа.				
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2025-2026 уч. год.	сентябрь		директор школы, руководитель ШСК
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2025-2026 уч. год.	октябрь		руководитель ШСК, заместитель директора
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Обеспечение наградного фонда.	в течение года		Администрация школы
4	Оформление стенда клуба: - оформление текущей документации; - обновление необходимой информации;	в течение года		руководитель ШСК
Учебно-воспитательная работа.				

1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	в течение года		руководитель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года		руководитель ШСК

Методическая работа.

1	Посещение семинаров для руководителей ШСК.	в течение года		руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК.	в течение года		руководитель ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций.	в течение года		руководитель ШСК

Спортивно-массовая работа.

1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	октябрь		руководитель ШСК
2	Организация и проведение внутришкольных соревнований и праздников.	в течение года		руководитель ШСК
3	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях	в течение года		руководитель ШСК

Контроль и руководство.

1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	в течение года		директор школы, зам. директора
2	Заседание Совета клуба. Рассмотрение вопроса о присвоении спортивных разрядов	Раз в четверть		руководитель ШСК
3	Корректировка работы клуба.	в течение года		руководитель ШСК
4	Составление и утверждение календарно-тематических планов спортивных занятий на учебный год.	октябрь		директор школы, зам. директора, руководитель ШСК

Финансово-хозяйственная деятельность.

1	Приобретение спортивного инвентаря.	в течение года		директор школы
2	Приобретение призов, наградных материалов.	в течение года		директор школы
3	Ремонт спортивного зала.	в течение года		инструктор по физической культуре
3	Подготовка школьной спортивной площадки.	апрель-май		